

ПОЛОЖЕНИЕ О ВСЕРОССИЙСКОМ ПРОЕКТЕ «ДИАЛОГИ С ГЕРОЯМИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Всероссийский проект «Диалоги с Героями» (далее – Проект) реализуется в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом заочного голосования членов проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 15 декабря 2020 г. № 13, а также в целях исполнения пункта 125 плана мероприятий Федерального агентства по делам молодежи в сфере реализации государственной молодежной политики на территории Российской Федерации в 2022 году, утвержденного приказом Федерального агентства по делам молодежи от 24 декабря 2021 г. № 493, а также планом мероприятий Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» (далее – ФГБУ «Роспатриотцентр») на 2022 год.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок реализации Проекта.

2. МИССИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

2.1. Миссия Проекта: Проект способствует возрождению традиции наставничества и вовлечению детей и молодежи в проекты и мероприятия, направленные на патриотическое воспитание граждан Российской Федерации. Современные дети и молодежь обладают мощным потенциалом, стремлением к профессиональному и личному росту. Опираясь на опыт старших поколений, молодые люди смогут вписать новые славные страницы в историю нашей страны.

2.2. Девиз Проекта: Говорим. Познаем. Берем пример.

2.3. Цель Проекта: популяризация подвигов героев, в том числе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, Георгиевских кавалеров, кавалеров Ордена Мужества, граждан, награжденных за большие заслуги перед государством и обществом.

2.4. Задачи Проекта:

– активизация интереса к изучению истории России и формирование чувства уважения к прошлому нашей страны, ее героическим страницам, в том числе сохранение памяти о подвигах защитников Отечества;

– углубление знаний граждан Российской Федерации о событиях, ставших основой государственных праздников и памятных дат России;

– сохранение и укрепление духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти;

– расширение участия общественных и некоммерческих организаций в патриотическом воспитании детей и молодежи;

– создание условий для повышения активности ветеранских организаций в работе с детьми и молодежью, использование их опыта, нравственного и духовного потенциала для укрепления и развития преемственности поколений;

– развитие и активизация взаимодействия военно-патриотических объединений (клубов), воинских частей и ветеранских организаций в целях повышения мотивации у молодежи к военной службе и готовности к защите Отечества;

– развитие активного взаимодействия в сфере патриотического воспитания субъектов и объектов шефской работы, создание условий для повышения ее эффективности в деле укрепления сотрудничества гражданских и военных, а также ветеранских организаций, повышения престижа воинской службы.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ ПРОЕКТА

3.1. Общее руководство организацией и реализацией Проекта осуществляет организационный комитет Проекта (далее – Оргкомитет), состав которого

утверждается приказом федерального государственного бюджетного учреждения «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» (далее – ФГБУ «Роспатриотцентр»).

3.2. Организатором Проекта является ФГБУ «Роспатриотцентр» при поддержке Федерального агентства по делам молодежи.

3.3. Партнером Проекта является Общероссийская общественная организация «Российская Ассоциация Героев».

3.4. Оргкомитет осуществляет следующие функции Проекта:

- организационное, информационное и методическое сопровождение мероприятий Проекта;
- сбор заявок от субъектов Российской Федерации на участие в федеральных мероприятиях Проекта, проверка соответствия оформления и подачи заявок требованиям и условиям Проекта;
- одобрение и подтверждение заявок, отвечающих требованиям Положения Проекта;
- отклонение заявок, не отвечающих требованиям Положения Проекта;
- подбор спикеров для участия в мероприятиях Проекта;
- разработка программ федеральных мероприятий и общего плана реализации Проекта;
- определение мест и сроков реализации федеральных мероприятий Проекта;
- создание страниц регистрации для участия в мероприятиях, проводимых с привлечением средств из федерального бюджета (далее – федеральные мероприятия Проекта);
- согласование программы проведения и спикеров региональных мероприятий Проекта в субъектах Российской Федерации (далее – региональные мероприятия Проекта), контроль возрастного ограничения участников региональных мероприятий Проекта;
- изменение и трактование настоящего Положения;
- иные функции, связанные с организацией и проведением Проекта.

3.5. Оргкомитет создается на период реализации Проекта в 2022 году для достижения цели и решения вытекающих из него задач Проекта.

3.6. В состав Оргкомитета входят председатель Оргкомитета, заместитель председателя Оргкомитета и его члены.

3.7. Заседания Оргкомитета созываются при необходимости для достижения поставленных перед Проектом целей и задач.

3.8. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения Проекта, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Проекта.

3.9. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

3.10. Решение Оргкомитета принимаются простым голосованием большинства голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос председателя Оргкомитета является решающим.

3.11. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе.

3.12. Оргкомитет вправе принимать любые решения в части подготовки, организации и проведения Проекта.

3.13. Оргкомитет Проекта оставляет за собой право не согласовать проведение регионального мероприятия (встречи) под названием «Всероссийский проект «Диалоги с Героями» в случае несоответствия мероприятия (встречи) настоящему Положению.

4. УЧАСТНИКИ И СПИКЕРЫ ПРОЕКТА

4.1. Участниками Проекта могут быть граждане Российской Федерации в возрасте до 35 лет, в том числе обучающиеся общеобразовательных организаций, обучающиеся образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, воспитанники военно-патриотических объединений (клубов) и иные

категории. Суммарное количество участников федеральных и региональных мероприятий Проекта проводимых в формате онлайн и офлайн составляет не менее 11900 человек.

4.2. В рамках проведения федеральных и региональных мероприятий Проекта в качестве спикеров привлекаются Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, Георгиевские кавалеры, кавалеры Ордена Мужества, граждане, награжденные за большие заслуги перед государством и обществом.

5. ФОРМАТЫ, МЕХАНИЗМЫ, СРОКИ И МЕСТО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

5.1. В рамках реализации Проекта проводятся федеральные и региональные мероприятия в онлайн и офлайн-форматах на территории субъектов Российской Федерации.

5.2. Проект предполагает проведение встреч детей, подростков и молодежи со спикерами (раздел 4 настоящего Положения).

5.3. Во время встречи предусматривается неформальное общение, живой диалог участников со спикерами в различных форматах: диалог, беседа, блиц-интервью. Встреча проводится с участием модератора Проекта.

5.4. Обсуждаемые темы:

- сохранение традиции преемственности поколений и памяти о героических и трудовых подвигах;
- бережное отношение к истории страны и родного края, недопустимость ее искажения и фальсификации;
- формирование и развитие чувства сопричастности к судьбе и культуре Отечества, важности личного участия в укреплении своих территорий;
- совершенствование себя как гражданина, профессионала и личности для активного включения в процессы социально-экономического развития государства;
- популяризация традиционных ценностей, присущих российскому государству;

- укрепление межнациональных и межконфессиональных связей;
- иные темы гражданской и патриотической направленности.

5.5. Проект реализуется в течение 2022 года на территории субъектов Российской Федерации.

5.6. В рамках организации федеральных и региональных мероприятий Проекта используется общее визуальное оформление в соответствии с фирменным стилем и логотипами Проекта.

5.7. Организация федеральных и региональных мероприятий Проекта.

5.7.1. Формат, время и место проведения федеральных мероприятий Проекта определяются Оргкомитетом во взаимодействии с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации могут подать заявку для проведения федеральных мероприятий Проекта на своей территории на условиях организационно-технического содействия и информационной поддержки. Заявка на проведение федерального мероприятия на территории субъектов Российской Федерации направляется официальным письмом от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в адрес ФГБУ «Роспатриотцентр» не позднее 15 марта 2022 года согласно Приложению № 1 к Положению.

5.7.2. При подаче заявок на федеральное мероприятие Проекта в 2022 году приоритет будет отдан субъектам Российской Федерации, в которых мероприятия Проекта не состоялись в 2021 году по причине сложной эпидемиологической ситуации.

5.7.3. Региональными мероприятиями Проекта предусматривается несколько форматов проведения: онлайн (с использованием онлайн-инструментов и социальных сетей) и офлайн. Формат, сроки и место проведения региональных мероприятий Проекта определяются субъектом Российской Федерации, подавшим соответствующую заявку в адрес Оргкомитета, по согласованию с Оргкомитетом. Обязательным требованием к проведению региональных мероприятий Проекта является направление заявки представителями органа исполнительной власти в адрес Оргкомитета. Представителям органа

исполнительной власти для проведения региональных мероприятий Проекта необходимо уведомлять Оргкомитет о проведении мероприятия не позднее, чем за 3 дня до даты начала проведения мероприятий по адресу электронной почты mvolik@rospatriotcentr.ru по утвержденной форме согласно Приложению №2 к Положению.

5.7.4. В течение 3 дней после проведения регионального мероприятия представителями органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации в адрес Оргкомитета направляется итоговая информация по форме, установленной Приложением № 3 к Положению по адресу электронной почты mvolik@rospatriotcentr.ru.

5.8. Регистрация участников мероприятий Проекта:

5.8.1. При проведении региональных и федеральных мероприятий Проекта необходима регистрация участников с помощью Системы, иных онлайн-ресурсов или по спискам. Необходимо внесение описательных характеристик Проекта в Систему или иные онлайн-ресурсы.

5.8.2. Создание страницы регистрации федеральных и региональных мероприятий в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» <https://myrosmol.ru> (далее – Система) осуществляют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации совместно с Оргкомитетом, и обеспечивают распространение информации о мероприятии в средствах массовой информации, а также в социальных сетях.

5.8.3. Претендент на участие в Проекте должен быть зарегистрирован в Системе, а также подать заявку через личный кабинет пользователя Системы на мероприятие Всероссийский проект «Диалоги с Героями» путем заполнения анкеты участника. После подачи заявки, претендент получает информационное письмо от Системы в виде одобрения заявки или отказа на участия в мероприятиях Проекта.

Направляя заявку, претендент на участие в Проекте дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.9. В качестве площадок для проведения мероприятий рекомендуется использовать: дворцы культуры, образовательные организации, здания региональных правительств (администраций), законодательных собраний, залы музеев военной истории или краеведческих музеев, загородные оздоровительные учреждения, инновационные кластеры, центры патриотического воспитания и т.д.

5.10. При проведении федеральных и региональных мероприятий Проекта рекомендуется:

- использование государственных символов России (Гимн, Флаг);
- заблаговременное знакомство участников встречи с информацией о спикере, просмотр кино и документальных хроник о них;
- использование игровых или современных технологий;
- привлечение средств массовой информации, а также использование технологий прямого эфира социальных сетей.

5.11. Проведение онлайн-мероприятий Проекта предполагает использование специальных платформ и сервисов социальных сетей.

5.12. С методическими рекомендациями по организации федеральных и региональных мероприятий Проекта можно ознакомиться в Приложении № 4 к Положению.

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОЕКТА

6.1. Информация о старте регистрации на федеральные и региональные мероприятия Проекта размещается на официальных сайтах органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится мероприятие.

6.2. В целях обеспечения информационной поддержки Проекта представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации для проведения региональных мероприятий в рамках Проекта направляют пост-релиз в течение 4 часов после проведения мероприятия по следующим электронным почтам: press@rospatriotcentr.ru, mvolik@rospatriotcentr.ru. Пост-релиз иллюстрирован фотографиями, оформляется в соответствии

с рекомендациями, установленными Приложением № 5 к Положению.

6.3. Проведение мероприятий Проекта обязательно должно сопровождаться публикациями Проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальных сайтах органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и информационных порталах субъекта Российской Федерации, социальных сетях со следующими хештегами: #ДиалогиСГероями #Роспатриот #Росмолодежь.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1. Расходы на организацию и проведение федеральных мероприятий Проекта осуществляются за счет средств субсидии из федерального бюджета, предоставляемой ФГБУ «Роспатриотцентр» на выполнение государственного задания в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» Национального проекта «Образование».

7.2. Расходы на организацию и проведение региональных мероприятий Проекта в субъектах Российской Федерации (в т.ч. муниципальных районах, городских округах и т.д.) осуществляются за счет бюджетных средств субъектов РФ и внебюджетных источников.

8. КОНТАКТЫ

8.1. Контактное лицо для взаимодействия – начальник отдела реализации патриотических проектов Управления по реализации проектов и патриотическому воспитанию молодежи ФГБУ «Роспатриотцентр» Волик Марина Александровна, тел. (499) 967-86-70 (доб. 7052), эл. почта: mvolik@rospatriotcentr.ru.

**Состав Организационного комитета
Всероссийского проекта «Диалоги с Героями»**

Председатель Оргкомитета:

РАДЬКО – заместитель директора ФГБУ
Иван Валерьевич «Роспатриотцентр»

Заместитель Председателя Оргкомитета:

ВОЛИК – начальник отдела реализации патриотических
Марина Александровна проектов Управления по реализации
патриотических проектов и патриотическому
воспитанию молодежи ФГБУ
«Роспатриотцентр»

Члены Оргкомитета:

КУДИНОВА – Начальник отдела пресс-службы ФГБУ
Екатерина Сергеевна «Роспатриотцентр»

ШЕЙКИНА – ведущий специалист отдела реализации
Анастасия Юрьевна патриотических проектов управления по
реализации патриотических проектов и
патриотическому воспитанию молодежи
ФГБУ «Роспатриотцентр»

ЮВАККА – ведущий специалист отдела реализации
Анастасия Александровна патриотических проектов управления по
реализации патриотических проектов и
патриотическому воспитанию молодежи
ФГБУ «Роспатриотцентр»

ФОРМА ЗАЯВКИ
на проведение федеральных мероприятий Всероссийского проекта
«Диалоги с Героями» в субъекте Российской Федерации
(оформляется на официальном бланке)

Прошу рассмотреть инициативу проведения федерального мероприятия Всероссийского проекта «Диалоги с Героями» в 2022 году на территории _____ области (края, автономного округа, Республики).

Планируемые сроки проведения: *Обратите внимание, что планируемые сроки не могут быть ранее апреля 2022 года.*

Предполагаемое количество встреч в рамках визита Героев:

Предполагаемые места проведения встреч:

Предполагаемое количество участников встреч (по категориям):

Ответственное должностное лицо: *Фамилия, имя, отчество, место работы и должность, контактные телефоны, адрес электронной почты.*

В случае положительного решения готовы оказать следующую помощь при организации и проведении мероприятий:

Приложение № 2
к Положению о Всероссийском проекте
«Диалоги с Героями»

ИНФОРМАЦИЯ
о планируемых региональных мероприятиях в рамках Всероссийского проекта «Диалоги с Героями»
в _____ области (крае, автономном округе, Республике)

Планируемая дата проведения	Место проведения	Спикеры	Планируемое количество участников	Категория участников	Контактные данные организатора	Краткое описание мероприятия
12.05.2022	Ставропольский край г. Пятигорск	Иванов Иван Иванович, кавалер Ордена Мужества Петров Петр Петрович, Герой Российской Федерации	650	Школьники, студенты, воспитанники патриотических клубов	Иванов Петр Иванович, должность электронная почта, рабочий телефон, мобильный телефон	

* Приложения:
- фото спикера;
- биографическая справка спикера

Приложение № 3
к Положению о Всероссийском проекте
«Диалоги с Героями»

ИТОГОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ
о проведенных региональных мероприятиях в рамках Всероссийского проекта «Диалоги с Героями»
в _____ области (крае, автономном округе, Республике)

Субъект Российской Федерации	Город проведения	Фактическая дата проведения	Спикеры	Фактическое кол-во участников	Присутствие должностных лиц	Ссылки на материалы в СМИ
г. Севастополь	г. Севастополь	10.04.2022	Фамилия Имя Отчество – Герой Советского Союза;	150		
Ленинградская область	г. Гатчина	29.11.2022	Фамилия Имя Отчество – Герой Российской Федерации;	99		

Рекомендации по реализации Всероссийского проекта «Диалоги с Героями»



Москва, 2022 г.

Рекомендации по реализации Всероссийского проекта «Диалоги с Героями» в субъектах Российской Федерации

Смыслы проекта:

В 2016 году ФГБУ «Роспатриотцентр» дал старт масштабному Всероссийскому проекту «Диалоги с Героями» (далее – Проект).

Проект способствует возрождению традиции наставничества. Современная молодежь обладает мощным потенциалом, стремлением к профессиональному и личному росту. Опираясь на опыт старших поколений, молодые люди смогут вписать новые славные страницы в историю нашей страны.

Благодаря Проекту самый важный диалог – диалог поколений – происходит между Героями Российской Федерации, Героями Советского Союза, Георгиевскими кавалерами, кавалерами Ордена Мужества, гражданами, награжденными за большие заслуги перед государством и обществом. У молодых людей появляется уникальная возможность в неформальной обстановке пообщаться с выдающимися людьми, узнать их жизненный путь, их историю успеха, а также интересные моменты из жизни.

В формате живого диалога молодые люди обсуждают с Героями множество важных вопросов: отношение к войне и жизнь в условиях боевых действий, особенности службы в армии, возможность службы для женщин, необходимость работы в сфере гражданского и военно-патриотического воспитания. Не обходят стороной и темы любви, дружбы, верности, духовности. Герои делятся наиболее значимыми историями из своей биографии и богатым жизненным опытом.

Организаторами Проекта выступают Федеральное агентство по делам молодежи и федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» (далее – ФГБУ «Роспатриотцентр»). Партнером Проекта выступает Общероссийская общественная организация «Российская Ассоциация Героев».

За пять лет реализации Проекта было охвачено более 80 субъектов Российской Федерации. Приняли участие в Проекте более 55 000 участников ежегодно.

Особенность проекта:

Спикерами Проекта являются Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, Георгиевские кавалеры, кавалеры Ордена Мужества, граждане, награжденные за большие заслуги перед государством и обществом.

Форматы и механизмы проведения проекта

Федеральные мероприятия

1. Определение перечня субъектов проведения федеральных мероприятий Проекта.

Федеральные мероприятия Проекта проводятся на территории субъектов Российской Федерации. Органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, реализующих государственную молодежную политику и выступающих инициаторами проведения федерального мероприятия Проекта необходимо подать заявку официальным письмом в адрес ФГБУ «Роспатриотцентр» в соответствии с утвержденным образцом в срок до 15 марта 2022 года (Приложение № 1). Перечень субъектов проведения федеральных мероприятий (далее – соорганизаторы) утверждается решением Оргкомитета не позднее 30 марта 2022 года. После утверждения перечня соорганизаторов структура и порядок проведения федерального мероприятия Проекта согласовываются с Оргкомитетом (подбор площадки проведения, подтверждение участия Героев, организация сопровождения и встречи Героев, привлечение участников мероприятия Проекта и т.д.).

2. Регистрация мероприятия в АИС «Молодежь России».

Создание страницы регистрации федерального мероприятия Проекта в обязательном порядке осуществляется с помощью АИС «Молодежь России» силами соорганизаторов по согласованию с представителями ФГБУ «Роспатриотцентра». Привлечение и регистрация участников на федеральное

мероприятие Проекта обеспечивается силами соорганизаторов.

3. Информационная подсветка.

Не позднее, чем за 7 дней до начала каждого федерального мероприятия Проекта, и после их окончания необходимо организовать информирование средств массовой информации субъектов Российской Федерации проведения мероприятий Проекта, а также провести информационную кампанию в социальных сетях с использованием согласованных пресс-релизов и визуальных материалов с представителями Оргкомитета.

При наличии необходимого технического обеспечения рекомендуется организовать прямой эфир встречи в социальных сетях Проекта.

В рамках проведения встречи необходимо уделить внимание организации пресс-подходов и общению Героев с представителями СМИ и/или интервьюированию.

При осуществлении информационной кампании необходимо использовать официальные хэштеги Проекта: #ДиалогиСГероями #Роспатриот #Росмолодежь.

4. Встреча и сопровождение Героев, организация площадки.

Для организации федерального мероприятия на территории субъекта Российской Федерации необходимо:

– организовать встречу и сопровождение представителя Оргкомитета Проекта на территории субъекта Российской Федерации в течение всего периода проведения федерального офлайн-мероприятия Проекта;

– организовать встречу и сопровождение Героя на территории субъекта Российской Федерации в течение всего периода проведения федерального офлайн-мероприятия Проекта;

– организовать приветственный прием (встречу/кофе-паузу и т.д.) Героя с высшими должностными лицами, руководителями органов исполнительной власти, руководителями некоммерческих организаций субъекта Российской Федерации (рекомендуется);

– организовать ознакомительные экскурсии по основным достопримечательностям субъекта Российской Федерации для Героев и представителей Оргкомитета (при необходимости).

5. *Организация площадки проведения федерального мероприятия Проекта (встречи, диалога Героя с участниками).*

Основные технические требования к площадке проведения федерального офлайн-мероприятия Проекта:

– наличие светодиодного/проекционного экрана (не менее 1 (одного) или широкоформатных телевизоров (не менее 2 (двух) для демонстрации брендированной динамической заставки Проекта и иных необходимых визуальных материалов;

– ноутбук (для загрузки и передачи изображения медиафайлов на экраны/телевизоры);

– радиомикрофоны – минимальное количество – 2 шт., приемлемое количество – 4 шт.;

– места для сидения – по числу участников, одинаковые. Рассадка осуществляется с учетом всех эпидемиологических норм;

– мягкие кресла и журнальные столики (по числу спикеров + модератор, столы ориентированы по направлению на аудиторию, расположены рядом с экраном, на столах необходимо наличие бутилированной воды и стеклянных стаканов);

– не рекомендуется использование президиума, спич-трибун, встреча с Героями должна быть максимально приближена к неформальной обстановке.

6. *Формат и организационные требования к проведению федерального мероприятия Проекта (встречи, диалога Героя с участниками).*

Встречу необходимо организовать в формате диалога, встречи, неформального интервью спикера и модератора, имеющего опыт проведения мероприятий с молодежной аудиторией, умеющего вести диалог. Кандидатура модератора дополнительно согласовывается с Оргкомитетом. Модератору мероприятия необходимо знать биографию Героев и совместно с Оргкомитетом

и представителями органов исполнительной власти разработать сценарный план проведения встречи.

Модератор должен информировать участников встречи о возможности публикации в социальных сетях постов о встрече со следующими хештегами: #ДиалогиСГероями #Роспатриот #Росмолодежь.

В рамках проведения встречи приветствуется до начала встречи в качестве подготовки и расположения на диалог аудитории показать биографические ролики спикера и/или другие материалы, согласованные с Оргкомитетом. В ходе встречи модератор представляет спикеров, кратко рассказывает об их достижениях и подвиге. Далее следует рассказ спикеров о себе, о подвиге, трудовых достижениях, о родине и патриотическом воспитании молодежи. После продолжается живой диалог с молодежью в формате «вопрос-ответ» с участниками встречи. В завершении встречи должны быть предусмотрены места и время для фотографирования Героев с участниками встречи и автограф-сессии на специальных брендированных открытках спикера.

Необходимо организовать волонтерское сопровождение встречи. Волонтеры выполняют функции по организации встречи участников мероприятия, навигации к месту проведения мероприятия и рассадку по местам (при необходимости). В ходе встречи волонтеры находятся в зале и оказывают помощь модератору, а также при необходимости поддерживают порядок в зале, следят за микрофонами.

7. Подготовка и предоставление отчета о проведении федерального мероприятия Проекта:

После проведения мероприятия организатор должен направить информацию о ходе проведения мероприятия в субъекте Российской Федерации с указанием следующих сведений: место и дата проведения встречи, количество участников, перечень спикеров и краткое описание мероприятия, согласно программе пребывания Героев и Оргкомитета в субъекте.

После проведения федерального мероприятия Проекта выгрузка списка

участников хранится у федерального организатора.

8. Организация мероприятий Проекта в формате онлайн (согласования и требования).

Федеральные онлайн-мероприятия доступны к проведению на базе различных интернет-платформ и социальных сетей по согласованию с Оргкомитетом. Рекомендуется организовать прямой эфир встречи в социальных сетях Проекта.

Онлайн-встречу необходимо организовать в формате диалога, неформального интервью спикера и модератора, имеющего опыт проведения мероприятий с молодежной аудиторией, умеющего вести диалог. Кандидатура модератора дополнительно согласовывается с Оргкомитетом. Модератору мероприятия необходимо координировать процесс озвучивания вопросов участников в чате онлайн-платформы проведения федерального мероприятия Проекта в формате онлайн (самостоятельно или с подключением участников к диалогу).

Региональные и муниципальные мероприятия

1. Планирование и уведомление о проведении регионального мероприятия Проекта:

Формат, сроки и место проведения региональных мероприятий Проекта определяются субъектом Российской Федерации самостоятельно. Обязательным требованием к проведению региональных мероприятий Проекта является направление заявки представителями органов исполнительной власти в Оргкомитет. Инициаторам проведения региональных мероприятий Проекта необходимо обязательно уведомлять Оргкомитет Проекта о проведении мероприятия не позднее, чем за 3 дня до проведения мероприятий по адресу электронной почты mvolik@rospatriotcentr.ru по утвержденной форме согласно Приложению № 2.

В течение 3 дней после проведения регионального мероприятия Проекта ответственными представителями от субъекта в адрес федеральных организаторов направляется информация по адресу электронной почты

mvolik@rospatriotcentr.ru по утвержденной форме согласно Приложению № 3.

2. Регистрация мероприятия:

Основным условием проведения региональных мероприятий Проекта является регистрация участников с помощью АИС «Молодежь России», иных онлайн-ресурсов или по спискам в рамках проведения мероприятия.

Создание страницы регистрации регионального мероприятия Проекта осуществляется силами региональных организаторов, привлечение и регистрация участников на региональное мероприятие Проекта также обеспечивается силами соорганизаторов.

3. Информационная подсветка:

Не позднее, чем за 7 дней до начала регионального мероприятия Проекта и после его окончания необходимо организовать информирование средств массовой информации субъектов Российской Федерации проведения мероприятия, а также провести информационную кампанию в социальных сетях с использованием согласованных с Оргкомитетом визуальных материалов.

Рекомендуется организовать прямой эфир регионального мероприятия Проекта в социальных сетях Проекта.

При осуществлении информационной кампании необходимо использовать официальные хэштеги Проекта: #ДиалогиСГероями #Роспатриот #Росмолодежь.

4. Сопровождение Героев, организация площадки:

Для организации регионального мероприятия на территории субъекта Российской Федерации необходимо организовать встречу и сопровождение Героя на территории субъекта Российской Федерации в течение всего периода проведения регионального мероприятия Проекта (при необходимости).

Место встречи должно соответствовать стандартным нормам проведения мероприятия.

5. Организация площадки проведения регионального мероприятия Проекта (встречи, диалога Героя с участниками).

Основные технические требования к площадке проведения регионального мероприятия Проекта:

– наличие светодиодного/проекционного экрана (не менее 1 (одного) или широкоформатных телевизоров (не менее 2 (двух) для демонстрации брендированной динамической заставки Проекта и иных необходимых визуальных материалов;

– ноутбук (для загрузки и передачи изображения медиафайлов на экраны/телевизоры);

– радиомикрофоны – минимальное количество – 2 шт., приемлемое количество – 4 шт.;

– места для сидения – по числу участников, одинаковые. Рассадка осуществляется с учетом всех эпидемиологических норм;

– мягкие кресла и журнальные столики (по числу спикеров + модератор, столы ориентированы по направлению на аудиторию, расположены рядом с экраном, на столах необходимо наличие бутилированной воды и стеклянных стаканов);

– не рекомендуется использование президиума, спич-трибун. Встреча с Героями должна быть максимально приближена к неформальной обстановке.

6. Формат и организационные требования к проведению регионального мероприятия Проекта (встречи, диалога Героя с участниками).

Встречу необходимо организовать в формате диалога, встречи, неформального интервью спикера и модератора, имеющего опыт проведения мероприятий с молодежной аудиторией, умеющего вести диалог. Модератору мероприятия необходимо знать биографию Героев и разработать сценарный план проведения встречи.

Модератор должен информировать участников встречи о возможности публикации в социальных сетях постов о встрече со следующими хештегами: #ДиалогиСГероями #Роспатриот #Росмолодежь.

В рамках проведения встречи приветствуется до начала встречи в качестве подготовки и расположения на диалог аудитории показать

биографические ролики спикера и/или другие материалы (при необходимости). В ходе встречи модератор представляет спикеров, кратко рассказывает об их достижениях и подвиге. Далее следует рассказ спикеров о себе, о подвиге, трудовых достижениях, о родине и патриотическом воспитании молодежи. После продолжается живой диалог с молодежью в формате «вопрос-ответ» с участниками встречи. В завершении встречи должны быть предусмотрены места и время для фотографирования Героев с участниками встречи и автограф-сессии на специальных брендированных открытках.

Необходимо организовать волонтерское сопровождение встречи. Волонтеры выполняют функции по организации встречи участников мероприятия, навигации к месту проведения мероприятия и рассадку по местам (при необходимости). В ходе встречи волонтеры находятся в зале и оказывают помощь модератору, а также при необходимости поддерживают порядок в зале, следят за микрофонами.

7. Подготовка и предоставление отчета о проведении регионального мероприятия Проекта:

После проведения мероприятия в субъекте необходимо уведомить Оргкомитет о проведенном мероприятии по утвержденной форме согласно Приложению № 3.

После проведения регионального офлайн-мероприятия Проекта выгрузка списка участников хранится у регионального организатора до востребования.

8. Организация региональных мероприятий Проекта в формате онлайн (согласования и требования).

Для проведения регионального мероприятия Проекта в формате онлайн субъекту-инициатору необходимо направить уведомление на адрес электронной почты involik@rospatriotcentr.ru по утвержденной форме согласно Приложению № 2.

Онлайн-мероприятия проводятся на базе различных интернет-платформ в социальных сетях.

Полезные ссылки:

<https://disk.yandex.ru/d/XykZ9acA6b2-gA> – необходимые файлы
Всероссийского проекта «Диалоги с Героями» для использования в работе

<http://роспатриотцентр.рф> – официальный сайт ФГБУ «Роспатриотцентр»

<https://fadm.gov.ru> – официальный сайт Росмолодежи

<http://всегерои.рф> – официальный сайт Общероссийской общественной
организации «Российская Ассоциация Героев»

<http://www.warheroes.ru> – биографии Героев

<https://ria.ru/20180223/1515070499.html> – инфографика



РЕКОМЕНДАЦИИ по подготовке пост релиза

Пост-релиз представляет собой особый тип информационного материала, который публикуется на новостных ресурсах и освещает состоявшееся событие.

Пост-релиз должен содержать:

- Вводная часть (лид) с ответом на следующие вопросы:
что состоялось?
где прошло Мероприятие?
когда прошло Мероприятие?
какое количество участников Мероприятия?
кто присутствовал на Мероприятии?
как прошло мероприятие?
- 2-3 самых ярких цитаты спикеров.
- 2 цитаты участников (впечатления от Мероприятия).

Техническое задание для иллюстрирующих фотографий мероприятий Проекта:

Формат фотографии предполагает: высокую резкость, достаточную освещенность, повышенную яркость кадра (без пересвета), слегка сниженный контраст, а также формат кадра 16:9 и разрешение не ниже 1920x1080.

Фотографии требуются только в горизонтальном формате.

- 3-5 портретных фотографий спикеров;
- 3-5 общих фотографии с Мероприятия;
- 3-5 фотографий участников Мероприятия.

Дополнительная информация по составлению информационных материалов: <https://disk.yandex.ru/i/Zn03LXfEodd-7g>