

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

**«Московский государственный академический художественный
институт имени В.И. Сурикова при Российской академии художеств»
(МГАХИ им. В.И. Сурикова)**

«УТВЕРЖДАЮ»

ректор МГАХИ им. В.И. Сурикова
профессор



А.А. Любавин

Принято на заседании
Учёного совета
Протокол № 8 от
24 февраля 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
БАКАЛАВРА в МГАХИ им. В.И. СУРИКОВА**

**направление подготовки 50.03.04
Теория и история искусств (уровень бакалавриата)**

г. Москва
2022

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ (БАКАЛАВРА) В МГАХИ ИМ. В. И. СУРИКОВА

направление подготовки 50.03.04
Теория и история искусств (уровень бакалавриата)

Содержание:

1. Общие положения	1
2. Требования к организации выполнения выпускных квалификационных работ бакалавра	3
3. Представление выпускной квалификационной работы. Рецензирование	5
4. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы	6
5. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	7
6. Профессиональная этика	9
7. Критерии оценки	10
8. Переплет и брошюровка ВКР	11
9. Приложения	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение о выпускной квалификационной работе бакалавра (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ВО по направлению подготовки 50.03.04 Теория и история искусств (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.06.2017 № 557), Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 (ред. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Уставом МГАХИ им. В. И. Сурикова, локальными нормативными актами Института.

- 1.1. В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» каждый уровень высшего образования заканчивается государственной итоговой аттестацией (далее ГИА), которая проводится с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).
- 1.2. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) входит в состав ГИА и является комплексной формой оценки уровня сформированности

универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

1.3. Цели выполнения ВКР:

- Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научных и практических задач;
- Развитие компетенций в области ведения самостоятельной работы, проведения исследования и эксперимента при решении разрабатываемых вопросов, выполнения поставленных задач в определенные сроки;
- В сочетании с защитой – выявление коммуникативных компетенций, умения студентов лаконично и аргументированно излагать содержание проекта (работы), отстаивать принятые решения, делать правильные выводы;
- Выявление степени подготовленности выпускников к самостоятельной работе в условиях современного, постоянно развивающегося производства, личностному росту, социальному участию.

1.4. Условия и сроки выполнения ВКР устанавливаются Ученым советом Института на основе настоящего Положения и федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 50.03.04 «Теория и история искусств» (уровень бакалавриата).

1.5. Выпускная квалификационная работа бакалавра отражает итог теоретического обучения студента и подтверждает его способность к самостоятельному осуществлению проектной и/или исследовательской деятельности. При подготовке ВКР бакалавра могут быть привлечены курсовые работы и проекты, исследования, проведенные в студенческих научных кружках и обществах, доклады на научных семинарах и конференциях, а также материалы, собранные и экспериментально апробированные в период прохождения производственной практики.

1.6. К ВКР бакалавра также прилагаются:

- отзыв научного руководителя (в обязательном порядке);
- рецензия (в обязательном порядке);
- отзыв научного подразделения, на базе которого осуществлялось исследование (при наличии);
- статьи и другие публикации выпускника (при наличии);
- свидетельства о получении гранта по тематике исследования (при наличии);
- грамоты и другие свидетельства об участии выпускника в научных конкурсах (при наличии)
- результат проверки ВКР на заимствования по системе Антиплагиат. ВУЗ (подписанный студентом).

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ БАКАЛАВРА

2.1. Тематика ВКР разрабатывается профессорско-преподавательским составом кафедры теории и истории искусств Института и предлагается для выбора студентам третьего года обучения (во втором полугодии учебного года). Допускается самостоятельный выбор студентом тематики ВКР.

Тематика ВКР бакалавра должна учитывать реальные потребности науки и культуры, перспективы их развития. Рекомендуются выбор темы ВКР бакалавра в рамках исследовательской работы кафедры, как часть гранта или этапа выполнения плана НИР. Тематика ВКР должна быть составлена в соответствии с компетентностной моделью выпускника (КМВ) по данному направлению подготовки.

Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и, с целью учета потребностей науки и производства и заявок работодателей, ежегодно обновляются, утверждаются на заседании кафедры и постоянно доводятся до сведения студентов.

Количество предлагаемых студентам тем ВКР должно составлять не менее 150% от числа студентов данного года обучения.

2.2. После выбора темы ВКР студент должен написать на имя заведующего кафедрой заявление о закреплении за ним темы ВКР и научного руководителя. Заявление рассматривается в присутствии научного руководителя и студента и утверждается на заседании кафедры. На основании решения кафедры готовится приказ об утверждении тем и руководителей ВКР. Срок представления – октябрь.

2.3. Тема ВКР утверждается при наличии необходимых условий, обеспечивающих ее выполнение (оборудование, материалы, первичная информация и т.д.)

2.4. Руководителями ВКР являются преподаватели кафедры, как правило, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук, а также высококвалифицированные преподаватели, не имеющие данной степени.

2.5. Копии приказов об утверждении тем и руководителей ВКР представляются в государственную экзаменационную комиссию.

2.6. Изменения в руководстве ВКР производятся решением кафедры на основании представления заведующего кафедрой и заносятся в протокол.

2.7. После утверждения темы на заседании кафедры и назначения научного руководителя студент совместно с научным руководителем разрабатывает план-график выполнения работы и представляет его на следующее заседание кафедры. Контроль за выполнением плана-графика осуществляет заведующим кафедрой. В плане указываются как основные этапы выполнения работы в целом, так и сроки консультаций с руководителем, консультантами и другими специалистами. Время,

отводимое для студентов очной и заочной форм обучения, регламентируется действующим законодательством и учебными планами.

2.8. Руководитель ВКР:

- выдает студенту задание на выполнение ВКР с указанием срока окончания работы, утвержденное заведующим кафедрой;
- задание на сбор исходных данных для выполнения работы;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, монографии, литературу на иностранных языках, типовые проекты и источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные планом-графиком работы студента и расписанием, беседы и консультации;
- осуществляет общий контроль за ходом выполнения ВКР и проверяет качество работы по частям и в целом;
- оказывает студенту помощь в разработке плана-графика на весь период выполнения ВКР.

2.9. По предложению руководителя ВКР в случае необходимости кафедра имеет право приглашать консультантов по отдельным разделам выпускной квалификационной работы за счет времени, отведенного на руководство ВКР.

Консультантами по отдельным разделам ВКР могут назначаться профессора и преподаватели высших учебных заведений, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и предприятий.

2.10. ВКР бакалавра должна пройти апробацию на заседаниях кафедры, а по возможности, на научных семинарах и конференциях (доклады, выступления, отчеты и др.)

2.11. В установленные деканом сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой, которые фиксируют степень готовности работы и сообщают об этом на заседании кафедры.

2.12. По завершении ВКР, не позднее, чем за три недели до предполагаемой даты государственной итоговой аттестации, студент проходит процедуру предзащиты, отчитываясь о проделанной работе перед комиссией Института. В состав комиссии в обязательном порядке входят: проректор по учебно-воспитательной работе, проректор по научной работе, декан факультета, заведующий кафедрой, научный руководитель ВКР.

2.13. За выводы, сделанные по результатам выполнения ВКР, за достоверность данных и полученный в рамках проекта результат ответственность несет студент – автор ВКР бакалавра.

2.14. ВКР, допущенная к защите, проходит процедуру проверки на антиплагиат. Проверка работ на наличие неправомерных заимствований осуществляется с помощью системы «Антиплагиат.ВУЗ». Работы предоставляются выпускником и научным руководителем на кафедру ФТИИ к моменту предзащиты. Срок проверки выпускной

квалификационной работы – не более 5 рабочих дней с даты поступления работы на проверку.

Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если содержит не менее 70% оригинального текста.

Авторы работ, не прошедших проверку с использованием системы «Антиплагиат.ВУЗ», имеют право на их доработку и повторную проверку в сроки, установленные учебным планом.

2.16. Законченная ВКР представляется в печатном виде и на электронном носителе руководителю не позднее, чем за неделю до защиты. После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой. На основании этих материалов заведующий кафедрой решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы. В случае если заведующий кафедрой не считает возможным допустить студента к защите ВКР, вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол соответствующего заседания кафедры представляется через декана факультета на утверждение ректору Института.

2.15. Выпускная квалификационная работа после защиты хранится в Институте.

3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ

3.1. Выпускная квалификационная работа в завершеном виде представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за неделю до предзащиты.

3.2. Вместе с ВКР представляется отзыв руководителя, в котором: кратко характеризуется проделанная работы, дается оценка ее готовности к защите. Письменный отзыв руководителя заканчивается указанием на степень соответствия ВКР требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, а также требованиям настоящего Положения.

3.3. ВКР бакалавров подлежат обязательному рецензированию. Рецензия прилагается к ВКР.

3.4. Рецензентом не может быть представитель кафедры, на которой выполнена ВКР. Рецензентами могут быть преподаватели других кафедр того же или другого высшего учебного заведения, сотрудники НИИ, учебных заведений и учреждений соответствующего профиля, имеющие ученые степени и звания, представители профессионального сообщества. Кафедра должна привлекать к внешнему рецензированию практических работников соответствующей сферы деятельности, имеющих большой опыт работы. Рецензент назначается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнено исследование.

В рецензии отмечаются положительные качества ВКР, актуальность, научная новизна, теоретический уровень и практическая значимость исследования, полнота, глубина и оригинальность решения поставленных вопросов. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются и недостатки.

Срок предоставления рецензии – не позднее, чем за 3 рабочих дня до защиты ВКР.

Содержание рецензии на ВКР доводится до сведения автора с тем, чтобы он мог заранее подготовить ответы, по существу, сделанных рецензентом замечаний (принять или аргументированно их отвести).

- 3.5. При выполнении ВКР исследовательского характера помимо рецензии может быть представлен отзыв научного подразделения, на базе которого осуществлялось исследование.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 4.1. К защите ВКР допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы по направлению подготовки высшего образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

- 4.2. Защита ВКР бакалавра проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, руководителя работы, рецензента, представителей научного подразделения, на базе которого выполнено исследование (при возможности), а также всех желающих. Ход защиты оформляется протоколом, который подписывается членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

После открытия заседания председатель объявляет о защите ВКР, указывает название работы, фамилию научного руководителя и рецензента. Затем слово предоставляется студенту, который излагает основные положения выполненной работы, сделанные им выводы и сформулированные предложения, предьявляет полученные результаты (не более 10 минут). Члены комиссии задают студенту вопросы в устной форме. После ответа студента на поставленные вопросы выступают руководитель ВКР и рецензент. В случае отсутствия рецензента зачитывается его письменная рецензия. Во время защиты имеют право выступить представители организаций и научных подразделений, на базе которых была выполнена работа. В ходе защиты студенту предоставляется слово для ответов на замечания рецензента, на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и иных лиц, присутствующих на защите.

- 4.3. Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК, оцениваются открытым голосованием. При равном числе голосов голос Председателя комиссии является решающим.
- 4.4. Результаты защиты ВКР оцениваются по 5-балльной шкале с соответствующими оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания экзаменационной комиссии.
- При оценке ВКР могут быть приняты во внимание публикации студента, справки и отзывы работников системы образования и научных учреждений по тематике исследования.
- Решением государственной экзаменационной комиссии могут быть особо отмечены ВКР, представляющие теоретическую либо практическую значимость. ВКР может быть рекомендована государственной экзаменационной комиссией к опубликованию.
- 4.5. Оценка за ВКР вносится в зачетную книжку и протокол заседания государственной аттестационной комиссии.
- 4.6. Государственная экзаменационная комиссия может отказать в приеме ВКР в случае отсутствия отзыва руководителя или по причине несоответствия требованиям, предъявляемым к форме ВКР.
- 4.7. В тех случаях, когда защита ВКР признана неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли выпускник представить к повторной защите то же исследование после доработки, определяемой комиссией, или же обязан разработать новую тему, которая устанавливается кафедрой.
- 4.8. Выпускник имеет право на повторную защиту в случае, если получена оценка «неудовлетворительно» или в случае, если выпускник на защиту не явился по уважительной причине.
- 4.9. Выпускник, не защитивший выпускную квалификационную работу или не явившийся на защиту, отчисляется из Института приказом ректора с выдачей на руки справки об обучении установленного образца.
- 4.10. Повторное прохождение аттестационных испытаний проводится в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в МГАХИ им. В. И. Сурикова (по образовательным программам высшего образования, программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры).

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

- 5.1. Объем ВКР бакалавра – 45-55 страниц текста, подготовленного с помощью текстового процессора, напечатанного на одной стороне каждого листа бумаги формата А4, шрифт Times New Roman 14. Поля: верхнее и нижнее поле – 2 см, правое поле 2 см, левое – 3 см.
- 5.2. ВКР выполняется на одной стороне листа, имеющего стандартный формат А4, представляется в переплете в отпечатанном виде в двух

экземплярах (первый экземпляр сдается на выпускающую кафедру, второй – для защиты в комиссию). На кафедру также сдается экземпляр ВКР в электронном виде (формат Word, PDF). Неграмотно и неряшливо оформленная работа к обсуждению не принимается и к защите не допускается.

- 5.3. ВКР бакалавра включает в себя специальные разделы, связанные с будущей профессиональной деятельностью, подробное описание методов научного поиска в области избранной проблемы, а также изложение материалов и выводов собственного научного исследования, ее общетеоретический анализ. В ВКР бакалавра допускаются и поощряются оригинальные, нестандартные идеи, в том числе междисциплинарные исследования.
- 5.4. ВКР бакалавра включает в себя:
- 1) определение цели и задач исследования, его актуальности;
 - 2) самостоятельно разработанный план исследования;
 - 3) грамотно сформулированную проблему;
 - 4) анализ первоисточников и обзор основных научных исследований по теме работы;
 - 5) анализ различных точек зрения по проблеме исследования, имеющих в литературе;
 - 6) аргументированный выбор основных положений и наличие предлагаемого видения проблемы;
 - 7) избранный автором метод исследования;
 - 8) результаты исследования и их значимость;
 - 9) выводы и заключения;
 - 10) приложения: примечания, список использованной литературы, составленный в соответствии с ГОСТом, альбом иллюстраций со списком и основные даты жизни и творчества художника (если речь идет о монографии)
- 5.4. ВКР начинается с титульного листа. (Приложение № 1). На следующей странице дается оглавление (содержание, план работы) с перечислением глав, разделов и параграфов или других составных частей и с указанием страниц. Все листы работы, начиная со второго, нумеруются.
- 5.5. Каждая глава в тексте отделяется одна от другой. Ставится номер главы и повторяется название этой главы (заголовок). Заголовки располагаются от границы левого поля, не подчеркиваются, пишутся прописными буквами без точки в конце. Заголовки подразделов и пунктов пишутся с прописной буквы отдельной строкой без подчеркивания и без точки в конце. Переносы слов в заголовках не производятся.
- 5.6. Выдержки из источников, которые автор приводит дословно, берутся в кавычки. На источники и литературу, цитируемые в тексте, делаются подстрочные (внизу страницы, под чертой) сквозные ссылки. В конце выдержки (цитаты) ставится номер, под которым в подстрочнике дается ссылка на использованный источник. Ссылки делаются не только в

случае прямого цитирования, когда автор ВКР дословно приводит заключенный в кавычки текст документа или высказывания, но и тогда, когда приводятся новые факты, цифровой материал, другие сведения, передаваемые своими словами. В ссылках указываются фамилия и инициалы автора книги, статьи или составителя публикации, полное название книги, ее выходные данные (место и год издания, название издательства), том, часть, страница. Если речь идет о статье, помещенной в периодическом издании или сборнике, то кроме указанных данных, сообщается название журнала, газеты (сборника), год и номер издания. При многократных ссылках на одни и те же работы или источники их названия полностью не повторяются, а заменяются условными сокращениями: «указ. соч.», «там же» с указанием страниц. При отсутствии ссылок работа не допускается к защите руководителем, а частичное отсутствие ссылок в тех случаях, когда они необходимы, ведет к снижению оценки.

- 5.7. Список использованных источников и литературы оформляется по ГОСТ Р7.0.5-2008, как правило, на языке выходных сведений. В отдельных случаях при длинном заглавии разрешается опустить часть элемента или фразы, при этом пропуск обозначают знаком многоточия. Сведения об источниках располагаются по алфавиту, сначала указываются издания на русском языке, затем иностранные источники, электронные ресурсы и интернет-источники (с указанием времени обращения) (Приложение №4)
- 5.8. В качестве приложения к ВКР представляется иллюстративный ряд, размещенный в альбоме и снабженный пояснительным списком с указанием автора, названия работы, техники исполнения, размеров, местонахождения (Список иллюстраций). В ряде случаев в работе могут присутствовать графические иллюстрации (карты, схемы, таблицы и т.п.). Запрещается вклейка в работу иллюстраций, извлеченных из других изданий. Могут быть использованы и поощряются фотоиллюстрации, сделанные автором самостоятельно.

6. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

- 6.1. При защите ВКР особое внимание уделяется недопущению нарушения студентами правил профессиональной этики. К таким нарушениям относятся в первую очередь плагиат, фальсификация данных и ложное цитирование.
- 6.2. Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций.
- 6.3. Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода

(гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

- 6.4. Под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.
- 6.5. Обнаружение указанных нарушений профессиональной этики является основанием для снижения оценки за выпускную квалификационную работу вплоть до выставления оценки «неудовлетворительно».

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- 7.1. Научный руководитель, рецензент, члены государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускной квалификационной работы бакалавра заполняют оценочные листы.
- 7.2. К основным критериям оценки относятся:
- актуальность темы ВКР, грамотность разработки и изложения задач и вопросов исследования, соответствие им содержания работы;
 - формулировка собственного подхода к раскрытию темы и решению выявленных проблем;
 - полнота и глубина критического анализа литературы различных типов, включая научную литературу, материалы периодической печати, нормативные документы, материалы на иностранных языках;
 - степень использования рассмотренных теоретических подходов и концепций при формулировании цели, задач, вопросов и гипотез исследования;
 - объем и степень новизны собранных или сформированных автором первичных или вторичных данных, обоснование их адекватности поставленным в работе задачам, критический анализ ограничений, связанных с качеством используемых данных и методами их сбора;
 - глубина проработки рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов, их связь с теоретическими положениями, рассмотренными в теоретической части работы (обзоре литературы), соответствие рекомендаций цели и задачам работы;
 - практическая значимость работы, в том числе связь полученных результатов и рекомендаций с российской и международной практикой;
 - понимание автором значения проведенного исследования и полученных результатов для развития собственной профессиональной компетентности;
 - логичность и структурированность изложения материала, включая соотношение между частями работы, между теоретическими и практическими аспектами исследования.
- 7.3. Кроме того, отдельно оценивается оформление работы (соблюдение правил оформления ВКР в соответствии с разделом 5 настоящего Положения), аккуратность оформления, корректность использования источников информации, в том числе соблюдение правил составления

списка литературы, соблюдение правил профессиональной этики (см. раздел 6).

7.4. Научный руководитель и рецензент также оценивают соответствие стиля ВКР научному стилю письменной речи.

7.5. В ходе защиты членами комиссии также оценивается умение студента вести научную дискуссию и его общий уровень культуры общения с аудиторией во время защиты.

8. ПЕРЕПЛЕТ И БРОШЮРОВКА ВКР

Порядок переплетения ВКР включает в себя:

- Титульный лист (см. Приложение 2)
- Содержание (см. Приложение 3)
- Введение
- Главы
- Заключение
- Список используемых источников (см. Приложение 4)
- Список иллюстраций
- Альбом иллюстраций

Также с работой на кафедру представляются:

- *Отзыв научного руководителя (см. Приложение 5)
- *Рецензию (см. Приложение 6)
- Краткий отчет проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ»
- План-график выполнения работы (см. Приложение 7)

*Указанные документы сдаются отдельно и, после прохождения студентом итоговой аттестации, передаются кафедрой в учебный отдел вместе с протоколами защиты

Заведующему кафедрой
(наименование кафедры)
(ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.)

студента группы _____

направление _____

Ф.И.О. _____
(полностью и _____
разборчиво) _____

Моб. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы №__:

(наименование темы)

(по материалам _____)»

(форма собственности, наименование и город организации)

Руководитель от органа или организации (ФИО и должность полностью):

_____ (дата) _____ (подпись студента)

Руководитель ВКР от кафедры _____
(ученая степень, звание, должность, Ф.И.О.)

_____ (дата) _____ (подпись руководителя)

Контактный телефон руководителя ВКР _____

Е-mail руководителя: _____@_____

Зав. кафедрой _____
(наименование кафедры)

_____ (дата) _____ (подпись)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ имени В. И. СУРИКОВА
при РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»**

ФАКУЛЬТЕТ ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ИСКУССТВ

Направление подготовки 50.03.04

Кафедра теории и истории искусств

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
РАБОТА БАКАЛАВРА**

«Утвержденное название работы»

Выполнил:

Студент IV курса бакалавриата

ФИО

Научный руководитель:

Уч. степень рук-ля

ФИО

Рецензент:

ФИО

Допущен к защите

Протокол № ___ от _____ 20__ г.

Зав. Кафедрой _____

Москва, 20__

СОДЕРЖАНИЕ

	№ стр
ВВЕДЕНИЕ	
Глава 1.	
1.1	
1.2	
1.3	
Глава 2.	
2.1	
2.2	
2.3	
Глава 3.	
3.1	
3.2	
3.3	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
Список использованных источников	
Альбом иллюстраций	

Список использованных источников

1. 100 оперных либретто. – Челябинск, изд-во: “Урал ЛТД”, 1999.
2. Афанасьев А. Н. Предисловие. Народные русские сказки. – Т.3. Государственное изд-во художественной литературы. – М., 1957.
3. Березин В. Жан Франсуа Милле. – М.-Л., Изогиз, 1962.
4. Брандис Е. От Эзопа до Джанни Родари: Зарубежная литература в детском и юношеском чтении. – М., 1980
5. Виппер Б.Р. Английское искусство. – М., Государственный музей изобразительных искусств им А.С. Пушкина, 1945.
6. Всеобщая история искусств. – Т.5. – М., Искусство, 1964.
7. Галинская И.Л. Льюис Кэрролл и загадки его текстов. – М., РАН ИНИОН, 1995
8. Генис А. 2 выставки. Ж-л “Иностранная литература”. – № 4, 2004.
9. Гуревич. А.Я. Беовульф. Мифы народов мира. Энциклопедия. – М., изд-во: “Советская энциклопедия”, 1980. Т.1.
10. Демурова Н. Ускользящее своеобразие Беатрикс Поттер // Иностранная литература. 2006. Т. 1.
11. Джонс Дж. Британское искусство – от Хогарта до Бэнкси. М., СЛОВО/SLOVO, 2020
12. Adlard, John. The Sports of Cruelty: Fairies, Folk-Songs, Charms, and Other Country Matters in the Works of William Blake. London: Cecil and Amelia Woolf, 1972.
13. Allderidge P. The Late Richard Dadd, 1816-1886. London: Tate Gallery, 1974.
14. Allderidge, Patricia. The Late Richard Dadd, 1816-1886. exhib. cat. London: Tate Gallery, 1974.
15. Allderidge, Patricia. The Late Richard Dadd, 1817—1886 — Tate Gallery, 1974. — ISBN 978-0-900874-79-6.
16. Интернет-источники

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ имени В. И. СУРИКОВА
при РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»**

ОТЗЫВ
руководителя на выпускную квалификационную работу

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки **50.03.04 «Теория и история искусств»**
(код, наименование)

Факультет Теории и истории искусств _____ курс

Тема: _____
(полное название темы в соответствии с приказом)

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г. Подпись _____

С отзывом ознакомлен обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г. Подпись _____

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ имени В. И. СУРИКОВА
при РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»**

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки **50.03.04. «Теория и история искусств»**
(код, наименование)

Факультет Теории и истории искусств **курс**

Выполненную под руководством _____
(фамилия, имя, отчество)

На тему: _____
(полное название темы в соответствии с приказом)

Рецензент _____
(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____

С рецензией ознакомлен обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
 ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ имени В. И. СУРИКОВА
 при РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»**

План - график

Выполнения выпускной квалификационной работы

Студент _____ (ФИО, курс)

Направление подготовки **50.03.04. «Теория и история искусств»**

№ п/п	Вид работ	Сроки выполнения

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
 (протокол от «___» _____ 20__ г. № _____)

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество)